

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БЕЛОЯРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»
(МАОУ «БЕЛОЯРСКАЯ СОШ №1»)**

ПРИКАЗ

« 04 » апреля 2025 год
**Об организации и проведении
всероссийских проверочных работ
в 2025 году**

№ 169-09

В соответствии со ст. 97 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктами 6 и 17 Правил проведения мероприятий по оценке качества образования, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556, приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся ВПР в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024-2025 учебном году», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 17.03.2025 № 51-И «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся в образовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, реализующих программы начального общего, основного общего среднего общего образования, в форме всероссийских проверочных работ в 2024/2025 учебном году», Методическими рекомендациями по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 27.06.2024 № 02-168, приказом МКУ Белоярского МО Свердловской области «Управление образования» от 31.03.2025 № 88 «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в апреле-мае 2025 года в общеобразовательных организациях Белоярского муниципального округа Свердловской области» в целях проведения мониторинга уровня освоения обучающимися образовательных программ, предоставления участникам образовательных отношений информации о качестве подготовки

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР):
 - в 4-х классах по учебным предметам «Русский язык», «Математика» и одному из предметов («Окружающий мир», «Литературное чтение», «Английский язык») для всех обучающихся параллели;
 - в 5-х классах по предметам «Русский язык», «Математика» и двум предметам по случайному выбору («История», «Литература», «Английский язык», «География», «Биология») для всех обучающихся параллели;
 - в 6-х классах по предметам «Русский язык» и «Математика» и двум предметам по случайному выбору («История», «Биология», «География», «Обществознание», «Литература», «Английский язык») для всех обучающихся в параллели;

- в 7-х классах по предметам «Русский язык», «Математика» и двум предметам по случайному выбору («История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Литература», «Английский язык», «Информатика») для всех обучающихся параллели;
 - в 8-х классах по предметам «Русский язык» и «Математика» и двум предметам по случайному выбору («История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия», «Литература», «Английский язык», «Информатика») для всех обучающихся в параллели;
 - в 10-х классах по предметам «Русский язык» и «Математика» и двум предметам по случайному выбору («История», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия», «Литература», «Английский язык») для всех обучающихся в параллели.
2. Провести ВПР по всем предметам в традиционной форме (бумажный вариант).
 3. Назначить ответственным организатором по подготовке и проведению ВПР в школе Седухину Татьяну Викторовну, заместителя директора по УВР.
 4. Ответственному организатору:
 - 4.1. Обеспечить информирование педагогического коллектива школы об особенностях ВПР 2025 г., ознакомить с Графиком и Порядком проведения ВПР.
 - 4.2. Организовать размещение всех информационных материалов на официальном сайте школы.
 - 4.3. Обеспечить координацию деятельности школы по проведению ВПР.
 - 4.4. Организовать проведение инструктажа для всех категорий лиц, привлекаемых к проведению ВПР.
 - 4.5. Обеспечить работу в личном кабинете Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО).
 - 4.6. Соблюдая конфиденциальность, организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР (файлы для участников ВПР, критерии оценивания и форму сбора результатов) в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР».
 - 4.7. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.
 - 4.8. В день проведения ВПР передать варианты ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории.
 - 4.9. Организовать выполнение участниками работы.
 - 4.10. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение времени, указанном в Плане-графике проведения ВПР.
 - 4.11. Организовать заполнение электронной формы сбора результатов выполнения ВПР. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «ВПР» в соответствии с датами, указанными в Плане-графике проведения ВПР.
 - 4.12. Обеспечить информационную безопасность при получении, хранении и передаче материалов для проведения ВПР.
 - 4.13. Организовать своевременное информирование участников ВПР о результатах ВПР.
 5. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР Ульянова Юрия Ивановича, инженера-программиста. Техническому специалисту оказывать профильную помощь ответственному организатору по подготовке и проведению ВПР в школе во время организации и проведения ВПР.
 6. Учителям-предметникам и классным руководителям 4-8, 10 классов проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о проведении ВПР в 2025 году.
 7. Утвердить График проведения ВПР в МАОУ «Белоярская СОШ №1» (Приложение 1).
 8. Утвердить Порядок проведения ВПР в МАОУ «Белоярская СОШ №1» (Приложение 2).
 9. Утвердить состав организаторов в аудиториях проведения ВПР (приложение 3).
- Организаторам проведения в аудитории:
- 9.1. Проверить готовность аудитории перед проведением ВПР.
 - 9.2. Получить материалы для проведения ВПР (коды и варианты проверочных работ) от школьного координатора.
 - 9.3. В установленное время начала работы выдать участникам ВПР их коды.

- 9.4. Раздать участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий.
- 9.5. Провести инструктаж.
- 9.6. Проверить, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.
- 9.7. Организовать выполнение работы участниками. В процессе проведения работы обеспечить порядок в аудитории.
- 9.8. Заполнить протокол соответствия.
- 9.9. По окончании ВПР собрать работы участников и передать их Седухиной Т.В., ответственному организатору по подготовке и проведению ВПР в школе.
10. Утвердить состав экспертов по проверке ВПР (Приложение 4). Экспертам осуществить проверку работ участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от ответственного организатора по подготовке и проведению ВПР в школе.
11. Утвердить График проверки ВПР в МАОУ «Белоярская СОШ № 1» (Приложение 5).
12. В целях обеспечения объективности проведения ВПР:
- 12.1. Организовать присутствие общественных наблюдателей.
- 12.2. Всем лицам, задействованным в организации, проведении и проверке ВПР соблюдать режим информационной безопасности.
13. Ульяновой Т.А., заместителю директора по УВР и Хасанову Ф.З., заместителю директора по УВР в начальной школе:
- 13.1. Совместно с руководителями школьных методических объединений провести анализ результатов ВПР по каждому общеобразовательному предмету, по каждой параллели и классу.
- 13.2. Провести заседания школьных методических объединений по анализу результатов выполнения ВПР.
- 13.3. Организовать работу с педагогами, обучающиеся которых по результатам ВПР имеют наибольшее количество неуспешных результатов.
14. Учителям-предметникам организовать работу по индивидуальному учету результатов освоения обучающимися образовательных программ, по ликвидации выявленных дефицитов в освоении обучающимися федерального государственного образовательного стандарта по результатам ВПР.
15. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.А. Зайцева

График проведения Всероссийских проверочных работ в 2025 г.

Дата проведения	Класс	Предметы	Время
15 апреля (ВТ)	10А, 10Б	по случайному выбору: <i>ист., общ., геог., физ., хим., лит., англ.</i>	2 урока , не более чем 45 мин. каждый
16 апреля (СР)	4А, 4Б, 4В, 4Г	по случайному выбору: <i>окр.мир, литер.чтен., англ.яз.</i>	1 урок , не более чем 45 мин. каждый
	6А, 6Б, 6В	по случайному выбору: <i>истор., общес., литер., англ.яз.</i>	1 урок , не более чем 45 мин. каждый
17 апреля (ЧТ)	5А, 5Б, 5В, 5Д	по случайному выбору: <i>геогр., биол.</i>	2 урока , не более чем 45 мин. каждый
	7А, 7Б, 7В, 7Д	по случайному выбору: <i>геогр., биол., физ., информ.</i>	2 урока , не более чем 45 мин. каждый
18 апреля (ПТ)	8А, 8Б, 8В, 8Г	по случайному выбору: <i>геогр., биол., хим., физ., информ.</i>	2 урока , не более чем 45 мин. каждый
22 апреля (ВТ)	4А, 4Б, 4В, 4Г	МАТЕМАТИКА	1 урок , не более чем 45 мин. каждый
	5А, 5Б, 5В, 5Д		2 урока , не более чем 45 мин. каждый
	6А, 6Б, 6В		2 урока , не более чем 45 мин. каждый
	7А, 7Б, 7В, 7Д		2 урока , не более чем 45 мин. каждый
	8А, 8Б, 8В, 8Г		2 урока , не более чем 45 мин. каждый
	10А, 10Б		2 урока , не более чем 45 мин. каждый
29 апреля (ВТ)	4А, 4Б, 4В, 4Г	РУССКИЙ ЯЗЫК	1 урок , не более чем 45 мин. каждый
	5А, 5Б, 5В, 5Д		1 урок , не более чем 45 мин. каждый
	6А, 6Б, 6В		1 урок , не более чем 45 мин. каждый
	7А, 7Б, 7В, 7Д		1 урок , не более чем 45 мин. каждый
	8А, 8Б, 8В, 8Г		1 урок , не более чем 45 мин. каждый
	10А, 10Б		2 урока , не более чем 45 мин. каждый
6 мая (ВТ)	6А, 6Б, 6В	по случайному выбору: <i>геогр., биол.</i>	2 урока , не более чем 45 мин. каждый
	10А, 10Б	по случайному выбору: <i>ист., общ., геог., физ., хим., лит., англ.</i>	2 урока , не более чем 45 мин. каждый
7 мая (СР)	5А, 5Б, 5В, 5Д	по случайному выбору: <i>истор., литер., англ.яз.</i>	1 урок , не более чем 45 мин. каждый
	7А, 7Б, 7В, 7Д	по случайному выбору: <i>истор., общес., литер., англ.яз.</i>	1 урок , не более чем 45 мин. каждый
13 мая (ВТ)	8А, 8Б, 8В, 8Г	по случайному выбору: <i>истор., общес., литер., англ.яз.</i>	1 урок , не более чем 45 мин. каждый

* Информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться школе 1 раз в неделю (во вторник) на каждый день проведения следующей недели в соответствии с расписанием ВПР.

**Порядок
организации и проведения Всероссийских проверочных работ
в МАОУ «Белоярская СОШ №1» в 2025 году**

Порядок организации и проведения Всероссийских проверочных работ в МАОУ «Белоярская СОШ №1» (далее – Порядок) разработан в целях обеспечения единого подхода при организации и проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МАОУ «Белоярская СОШ №1», осуществляющей образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам.

1. Общие положения

1.1. ВПР проводятся в целях осуществления мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС) и федеральными основными общеобразовательными программами (далее – ФОП). ВПР не требует специальной подготовки обучающихся.

1.2. ВПР по учебным предметам проводятся по образцам и описаниям проверочных работ, представленным на сайте ФГБУ «ФИОКО». На выполнение ВПР отводится один урок, продолжительностью не более 45 минут, или два урока, не более 45 минут каждый.

1.3. Работы, рассчитанные на 2 урока, состоят из двух частей. На выполнение заданий каждой части отводится не более 45 минут. Задания первой и второй части могут выполняться в один день с перерывом не менее 10 минут.

1.4. Если ВПР состоит из двух частей, участник должен выполнить обе части работы. Результаты работ участников, выполнивших только одну часть (первую или вторую), не учитываются при обработке и не предоставляются.

1.5. В соответствии с п.11 Правил проведения мероприятий по оценке качества образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556, участниками ВПР являются обучающиеся 4-ых классов, 5 – 8 классов, 10 классов МАОУ «Белоярская СОШ № 1» по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.6. В течение одного учебного года обучающиеся школы принимают участие не более чем в одном исследовании – ВПР, национальных сопоставительных исследованиях качества общего образования или международных исследованиях.

1.7. Участие обучающихся школы в ВПР является обязательным. Обучающиеся, пропустившие процедуру выполнения ВПР, предоставляют документы, подтверждающие уважительную причину пропуска.

1.8. Не предусмотрено обязательное выполнение работы в другой день, если в день проведения ВПР обучающийся отсутствовал по какой-либо причине. Не предусмотрено повторное выполнение проверочной работы.

1.9. При проведении ВПР не используются персональные данные обучающихся. Каждому участнику выдается один пятизначный код на все работы.

2. Сроки и этапы проведения ВПР

2.1. ВПР проводятся в сроки, утвержденные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (Рособрнадзором). Для каждого класса и учебного предмета устанавливается период времени проведения ВПР, школа самостоятельно определяет дату из рекомендуемых сроков и составляет план-график проведения ВПР.

2.2. При невозможности проведения ВПР в установленные сроки по объективным причинам по согласованию с региональным координатором школа может провести ВПР по отдельным предметам в резервные дни. Их устанавливает директор школы приказом.

2.3. Школа проводит следующие этапы ВПР:

- назначение ответственных, организация проведения ВПР в школе, в том числе проведение инструктажа ответственных;
- внесение информации о классах в федеральную информационную систему оценки качества образования (далее – ФИС ОКО) для распределения Рособрнадзором предметных работ по конкретным классам параллелей;
- получение материалов ВПР в личном кабинете ФИС ОКО;
- проведение ВПР;
- проверка работ, выполненных учениками при проведении ВПР;
- направление сведений о результатах ВПР по каждому классу по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в ФИС ОКО;
- ознакомление учеников и родителей (законных представителей) с результатами ВПР.

2.4. Проверка работ осуществляется коллегиально в школе. В целях обеспечения объективности проверки ВПР по инициативе органа субъекта Российской Федерации или муниципального органа проверка работ ВПР может быть организована в месте, определенном органом субъекта Российской Федерации или муниципальным органом.

3. Проведение ВПР в 4 – 8, 10 классах

3.1. Проведение ВПР в каждой параллели по каждому учебному предмету проводится в едином формате – на бумажном носителе.

3.2. ВПР организуется на 2 – 4-м уроках. Для обеспечения проведения ВПР лицами, отвечающими за составление расписания, при необходимости корректируется расписание занятий.

3.3. Во время ВПР рассаживание обучающихся производится по одному или по два за партой. Работа проводится одним или двумя организаторами в аудитории. Количество организаторов в аудитории проведения ВПР определяется директором школы. Организаторы в аудитории проведения ВПР назначаются из утверждённого директором списка за 2 дня до проведения ВПР. Организатором в аудитории проведения ВПР не может быть учитель, ведущий в данном классе предмет, по которому пишется ВПР. Контроль за проведением ВПР осуществляется представителями администрации школы.

3.4. Во время проведения ВПР организаторам и участникам не разрешается использовать средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные и дополнительные материалы (кроме разрешенных), письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации; выносить из кабинета проведения ВПР контрольно-измерительные материалы, черновики.

3.5. Перед началом работы организатор проводит обязательный инструктаж. Время инструктажа не входит во время, отведенное на выполнение работы.

3.6. В случае необходимости выхода из учебного кабинета, где проводится ВПР, обучающийся оставляет все материалы на своем рабочем столе: задания, черновики, дополнительные разрешенные материалы и инструменты, письменные принадлежности.

4. Проведение ВПР по предметам на основе случайного выбора

4.1. Распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется федеральным организатором.

4.2. Информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется в школу один раз в неделю (во вторник) на каждый день проведения следующей недели в личный кабинет ГИС ФИС ОКО согласно плану-графику проведения ВПР.

4.3. Проведение ВПР по предмету «Иностранный (английский) язык» проводятся на бумажном носителе. Аудитория должна быть оснащена техническим средством, обеспечивающим качественное воспроизведение аудиозаписей для выполнения задания по аудированию.

4.4. ВПР по предмету «Информатика» состоит из двух частей. Задания части 1 выполняются на бумажном носителе. Задания части 2 выполняются с использованием компьютера. Результатом выполнения заданий с использованием компьютера являются отдельные файлы, которые передаются экспертам на проверку.

5. Меры по обеспечению объективности результатов ВПР

5.1. В целях обеспечения соблюдения правил проведения и объективности результатов ВПР по решению ОИВ привлекаются независимые наблюдатели, не имеющие личной заинтересованности, которая может повлиять на надлежащее и беспристрастное осуществление

наблюдения. В качестве независимых наблюдателей могут привлекаться представители ОИВ или органов местного самоуправления Белоярского муниципального округа.

5.2. В день проведения ВПР независимые наблюдатели прибывают в школу не позднее, чем за 30 минут до начала проведения ВПР.

5.3. Независимое наблюдение может быть организовано с использованием средств видеонаблюдения.

5.4. Для обеспечения объективности проведения ВПР школа привлекает общественных наблюдателей из числа родителей (законных представителей), представителей общественных организаций, Учредителя (не более одного общественного наблюдателя в один кабинет). Общественный наблюдатель из числа родителей (законных представителей) не может осуществлять наблюдение за ходом ВПР в классе, где обучается его ребёнок.

6. Особенности участия в ВПР учеников с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии с п.14 Правил проведения мероприятий по оценке качества образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (с ОВЗ) принимают участие в мероприятиях по оценке качества образования по решению школы, с согласия родителей (законных представителей) и с учетом особенностей состояния здоровья и психофизического развития:

6.1. Дети с ОВЗ от участия в ВПР освобождаются.

6.2. Обучающийся с ОВЗ, желающий принять участие в ВПР, может выполнять задания ВПР во время её проведения с другими обучающимися. При этом его результаты не вносятся в ФИС ОКО при проверке работ.

6.3. В случае получения обучающимся с ОВЗ положительной отметки по результатам выполнения ВПР она может быть выставлена в журнал по просьбе обучающегося или его родителей (законных представителей) учителем по соответствующему предмету.

7. Проверка ВПР

7.1. Проверка ВПР осуществляется экспертами школы, которые являются педагогами, не работающими в классе, работы которого проверяются. Состав экспертов закрепляется приказом директора. К проверке ВПР школа может (по согласованию с Учредителем) привлекать педагогических работников других образовательных организаций Белоярского муниципального округа.

7.2. При проведении проверки работ оценивают в соответствии с полученными критериями, вносят баллы за каждое задание в специальное квадратное поле слева от задания, а также переносят баллы в таблицу на титульный лист работы. Если проверочная работа из двух частей, баллы за обе части вносят в таблицу на титульном листе первой части ВПР.

7.3. Если участник не приступал к выполнению заданий, то ставится «Х» - решение и ответ отсутствуют.

7.4. Если задания не могли быть выполнены целым классом по причинам, связанным с отсутствием соответствующей темы в образовательной программе, всем обучающимся класса за данное задание выставляется «н/п» - тема не пройдена. В 4 классах непройденных тем быть не может.

7.5. Перевод баллов в отметки осуществляется в соответствии со шкалой перевода, указанной в критериях оценивания работ по каждому классу и предмету.

8. Результаты ВПР

8.1. Школа использует результаты ВПР для диагностики уровня подготовки обучающихся и совершенствования учебного процесса.

8.2. Родители (законные представители), обучающиеся – для выявления склонностей, проблемных зон, получения ориентиров для построения образовательных траекторий.

8.3. В день проведения ВПР в классном журнале записывается в качестве темы урока «Всероссийская проверочная работа» (если сроки ВПР известны до составления рабочей программы, тема вносится в календарно-тематическое планирование).

8.4. Отметки за ВПР выставляются в классный журнал учителем по соответствующему предмету и обязательно указывается тип работы «Контрольная работа».

8.5. Результаты ВПР не влияют на годовые отметки по предмету, на перевод в следующий класс и на получение аттестата.

8.6. Результаты ВПР в 4 – 8, 10 классах по русскому языку и математике, а также по предметам случайного выбора в соответствии с перечнем, утвержденным в Приказе Рособнадзора (от 13.05.2024 № 1008), считать как результаты итоговой (годовой) контрольной работы.

8.7. Директор школы вправе приказом изменить порядок учета результатов ВПР, установленный в пунктах 7.4 и 7.5 Порядка.

8. Сроки хранения материалов ВПР

8.1. Хранение работ участников рекомендуется обеспечить. Написанные учениками ВПР и протоколы хранятся в школе до окончания ВПР (до получения результатов).

8.2. После истечения срока хранения документов, указанного в пункте 8.1 Порядка, документы подлежат уничтожению.

Состав организаторов в аудиториях проведения ВПР

№ п/п	ФИО организатора в аудитории	Должность (преподаваемый предмет)
1.	Крамаренко Наталья Геннадьевна	Учитель (русский язык)
2.	Зонова Лариса Владимировна	Учитель (математика)
3.	Чернышева Галина Николаевна	Учитель (русский язык)
4.	Шипулина Наталья Михайловна	Учитель (математика)
5.	Жигулин Виктор Андреевич	Учитель (физкультура)
6.	Хасанов Фаниль Завитович	Зам. директора по УВР (нач.школа)
7.	Исаев Василий Васильевич	Учитель (физкультура)
8.	Романова Евгения Петровна	Учитель (русский язык)
9.	Головина Наталья Викторовна	Учитель (технология)
10.	Кузьмина Елена Николаевна	Учитель (русский язык)
11.	Шалапская Надежда Анатольевна	Учитель (музыка)
12.	Чистякова Елена Александровна	Учитель (русский язык и литература)
13.	Бабенкова Елизавета Юрьевна	Учитель (биология)
14.	Шерстнева Наталья Владимировна	Учитель (англ. язык)
15.	Курьято Татьяна Николаевна	Учитель (математика)
16.	Бетина Наталья Владимировна	Учитель (информатика)
17.	Гольц Олег Викторович	Учитель (физкультура)
18.	Перепилица Надежда Федоровна	Учитель (математика)
19.	Никитенко Ольга Владимировна	Учитель (ИЗО)
20.	Лаврова Анна Александровна	Учитель (история)
21.	Ульянова Татьяна Александровна	Учитель (русский язык)
22.	Морозова Татьяна Васильевна	Учитель (иностранный язык)
23.	Глушкова Ольга Павловна	Учитель (физика)
24.	Ладынина Евгения Владимировна	Учитель (история и обществознание)
25.	Щербина Екатерина Валерьевна	Социальный педагог
26.	Вахрушева Мария Андреевна	Педагог доп. образования
27.	Валякина Оксана Георгиевна	Учитель (химия)
28.	Пенягина Людмила Александровна	Учитель (биология)
29.	Немакин Николай Владимирович	Преподаватель-организатор ОБЖ
30.	Папич Ольга Юрьевна	Учитель (физкультура)
31.	Циранова Татьяна Ивановна	Учитель (нач. классы)
32.	Пастухова Мария Андреевна	Учитель (нач. классы)
33.	Тутынина Лада Анатольевна	Учитель (нач. классы)
34.	Ваганова Алена Александровна	Учитель (нач. классы)
35.	Махаева Надежда Викторовна	Учитель (нач. классы)
36.	Старицына Ольга Петровна	Учитель (нач. классы)
37.	Дивятова Елена Сергеевна	Учитель (нач. классы)
38.	Рябова Анна Константиновна	Учитель (нач. классы)
39.	Першина Людмила Николаевна	Учитель (нач. классы)
40.	Верхова Марина Викторовна	Учитель (нач. классы)

Состав экспертов по проверке ВПР в 2025 году

Учебный предмет	Класс	ФИО экспертов
Русский язык	4	Дивятова Е.С, Махаева Н.В, Лапина И.А., Привалова Н.П, Олони́на С.И., Верхова М.В.
Математика	4	Дивятова Е.С, Махаева Н.В, Лапина И.А., Привалова Н.П, Олони́на С.И., Верхова М.В.
Окружающий мир	4	Дивятова Е.С, Махаева Н.В, Лапина И.А., Привалова Н.П, Олони́на С.И., Верхова М.В.
Литературное чтение	4	Дивятова Е.С, Махаева Н.В, Лапина И.А., Привалова Н.П, Олони́на С.И., Верхова М.В.
Иностранный язык	4	Зверева М.Н. Морозова Т.В. Шерстнева Н.В.
Русский язык	5	Чистякова Е.А., Чернышева Г.В., Асатрян А.В., Романова Е.П., Кузьмина Е.Н., Ульянова Т.А.
Математика	5	Перепилица Н.Ф., Зонова Л.В., Шипулина Н.М., Курьято Т.Н., Белозерова Г.В.
История	5	Лаврова А.А., Ладынина Е.В., Углицких Н.Я.
Литература	5	Чистякова Е.А., Чернышева Г.В., Асатрян А.В., Романова Е.П., Кузьмина Е.Н., Ульянова Т.А.
Иностранный язык	5	Морозова Т.В., Шерстнева Н.В., Зверева М.Н.
География	5	Мерзлякова Ю.А., Бабенкова Е.Ю. Корнилова Р.И.
Биология	5	Пенягина Л.А., Бабенкова Е.Ю
Русский язык	6	Чистякова Е.А., Чернышева Г.В., Асатрян А.В., Романова Е.П., Кузьмина Е.Н., Ульянова Т.А.
Математика	6	Перепилица Н.Ф., Зонова Л.В., Шипулина Н.М., Курьято Т.Н., Белозерова Г.В.
История	6	Лаврова А.А., Ладынина Е.В., Углицких Н.Я.
Обществознание	6	Лаврова А.А., Ладынина Е.В., Углицких Н.Я.
Литература	6	Чистякова Е.А., Чернышева Г.В., Асатрян А.В., Романова Е.П., Кузьмина Е.Н., Ульянова Т.А.
Иностранный язык	6	Зверева М.Н. Морозова Т.В. Шерстнева Н.В.
География	6	Мерзлякова Ю.А., Бабенкова Е.Ю., Корнилова Р.И.
Биология	6	Пенягина Л.А., Бабенкова Е.Ю.
Русский язык	7	Чистякова Е.А., Чернышева Г.В., Асатрян А.В., Романова Е.П., Кузьмина Е.Н., Ульянова Т.А.
Математика	7	Перепилица Н.Ф., Зонова Л.В., Шипулина Н.М., Курьято Т.Н., Белозерова Г.В.
История	7	Лаврова А.А., Ладынина Е.В., Углицких Н.Я.
Обществознание	7	Лаврова А.А., Ладынина Е.В., Углицких Н.Я.
Литература	7	Чистякова Е.А. Чернышева Г.В., Асатрян А.В., Романова Е.П., Кузьмина Е.Н., Ульянова Т.А.
Иностранный язык	7	Зверева М.Н. Морозова Т.В. Шерстнева Н.В.
География	7	Мерзлякова Ю.А., Бабенкова Е.Ю., Корнилова Р.И.
Биология	7	Пенягина Л.А., Бабенкова Е.Ю.
Физика	7	Глушкова О.П., Бетина Н.В.
Информатика	7	Бетина Н.В.
Русский язык	8	Чистякова Е.А., Чернышева Г.В., Асатрян А.В., Романова Е.П., Кузьмина Е.Н., Ульянова Т.А.
Математика	8	Перепилица Н.Ф., Зонова Л.В., Шипулина Н.М., Курьято Т.Н., Белозерова Г.В.
История	8	Лаврова А.А., Ладынина Е.В., Углицких Н.Я.

Обществознание	8	Лаврова А.А., Ладынина Е.В., Углицких Н.Я.
Литература	8	Чистякова Е.А., Чернышева Г.В., Асатрян А.В., Романова Е.П., Кузьмина Е.Н., Ульянова Т.А.
Иностранный язык	8	Зверева М.Н. Морозова Т.В. Шерстнева Н.В.
География	8	Мерзлякова Ю.А., Бабенкова Е.Ю., Корнилова Р.И.
Биология	8	Пенягина Л.А., Бабенкова Е.Ю.
Химия	8	Валякина О.Г., Пенягина Л.А.
Физика	8	Глушкова О.П., Бетина Н.В.
Информатика	8	Бетина Н.В.
Русский язык	10	Романова Е.П., Кузьмина Е.Н., Ульянова Т.А.
Математика	10	Перепилица Н.Ф., Зонина Л.В., Шипулина Н.М., Курьято Т.Н., Белозерова Г.В.
История	10	Ладынина Е.В., Углицких Н.Я.
Обществознание	10	Ладынина Е.В., Углицких Н.Я.
Литература	10	Романова Е.П., Кузьмина Е.Н., Ульянова Т.А.
Иностранный язык	10	Морозова Т.В., Шерстнева Н.В.
Химия	10	Валякина О.Г., Пенягина Л.А.

Приложение 5
к приказу от «04» 04 2025 г. № 169-сг
«Об организации и проведении всероссийских
проверочных работ в 2025 году»

**График проверки ВПР
МАОУ «Белоярская СОШ № 1» в 2025 году**

Дата проведения	Класс	Сроки проверки ВПР
15 апреля (ВТ)	10А, 10Б	16, 17, 18 апреля
16 апреля (СР)	4А, 4Б, 4В, 4Г	17, 18, 21 апреля
	6А, 6Б, 6В	
17 апреля (ЧТ)	5А, 5Б, 5В, 5Д	18, 21, 22 апреля
	7А, 7Б, 7В, 7Д	
18 апреля (ПТ)	8А, 8Б, 8В, 8Г	21, 22, 23 апреля
22 апреля (ВТ)	4А, 4Б, 4В, 4Г	23, 24, 25 апреля
	5А, 5Б, 5В, 5Д	
	6А, 6Б, 6В	
	7А, 7Б, 7В, 7Д	
	8А, 8Б, 8В, 8Г	
	10А, 10Б	
29 апреля (ВТ)	4А, 4Б, 4В, 4Г	30 апреля, 5, 6 мая
	5А, 5Б, 5В, 5Д	
	6А, 6Б, 6В	
	7А, 7Б, 7В, 7Д	
	8А, 8Б, 8В, 8Г	
	10А, 10Б	
6 мая (ВТ)	6А, 6Б, 6В	7, 12, 13 мая
	10А, 10Б	
7 мая (СР)	5А, 5Б, 5В, 5Д	12, 13, 14 мая
	7А, 7Б, 7В, 7Д	
13 мая (ВТ)	8А, 8Б, 8В, 8Г	14, 15, 16 мая