

Приложение №1

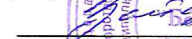
к приказу № 79-од от 17.02.2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей
(протокол от 17.02.2025 № 2)
Советом обучающихся
(протокол от 17.02.2025 № 2)

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ «Белоярская СОШ № 1»

 И.А. Зайцева

Приказ от 17.02.2025 г. № 79-од



ПОЛОЖЕНИЕ
об оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Белоярская средняя общеобразовательная школа №1»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Белоярская средняя общеобразовательная школа №1» (далее – Положение) регулирует деятельность оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей (далее – школьный лагерь) муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Белоярская средняя общеобразовательная школа №1» (далее – МАОУ «Белоярская СОШ № 1»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Постановлением Главы Белоярского муниципального округа Свердловской области от 04 февраля 2025 № 75 «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в Белоярском муниципальном округе Свердловской области в 2025 году»;
- Приказом муниципального казенного учреждения Белоярского муниципального округа Свердловской области «Управление образования» от 10.02.2025 № 30 «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей, включая мероприятия по

обеспечению безопасности их жизни и здоровья в Белоярском муниципальном округе Свердловской области в 2025 году»;

- Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Белоярская средняя общеобразовательная школа № 1».

1.3. Положение регламентирует порядок создания и работы школьного лагеря, определяет основы его деятельности, порядок финансирования и организации работы.

2. Цели и задачи деятельности школьного лагеря.

2.1. Основной целью деятельности лагеря является организация отдыха детей и их оздоровление.

2.2. Задачи деятельности школьного лагеря:

- выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой и спортом;

- социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

- организация размещения детей в лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

2.3. Школьный лагерь:

- осуществляет культурно-досуговую, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

- осуществляет деятельность, направленную на развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей, развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

- осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

- организует размещение, питание детей в школьном лагере;

- обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

- организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

- осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.

Школьный лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

3. Порядок создания и работы школьного лагеря

3.1. Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей создается приказом директора МАОУ «Белоярская СОШ № 1».

3.2. Местонахождение лагеря: Свердловская область, Белоярский район, пгт. Белоярский, ул. Центральная, 1.

3.3. Школьный лагерь организуется во время летних каникул для детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 17 лет включительно, обучающихся в образовательных организациях Белоярского муниципального округа Свердловской области или зарегистрированных

(постоянно проживающих) на территории Белоярского муниципального округа Свердловской области.

3.4. В своей деятельности школьный лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, а также нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Белоярского муниципального округа Свердловской области, Уставом МАОУ «Белоярская СОШ № 1», настоящим Положением.

3.5. Школьный лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти Свердловской области и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

3.6. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются программой воспитательной работы школьного лагеря. Программа утверждается приказом директора МАОУ «Белоярская СОШ № 1».

3.7. Предметом деятельности школьного лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

3.8. Открытие школьного лагеря осуществляется при наличии:

- санитарно-эпидемиологического заключения территориальных органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор;
- акта приемки школьного лагеря межведомственной комиссии, созданной Управлением образования Белоярского муниципального округа Свердловской области.

3.9. Школьный лагерь рассчитан на дневное пребывание детей с 8.30 до 14.30 часов с организацией двухразового питания (завтрак и обед).

3.10. Продолжительность смены составляет 21 календарный день.

3.11. Лагерь работает в режиме пятидневной рабочей недели с выходными днями (суббота, воскресенье).

3.12. Дети направляются в школьный лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в школьном лагере.

3.13. Пребывание детей в школьном лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

3.14. Деятельность детей в школьном лагере организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен школьного лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач школьного лагеря.

3.15. Школьный лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности школьного лагеря.

3.17. Оказание медицинской помощи детям в школьном лагере осуществляется медицинским работником по Договору между ГАУЗ СО «Белоярская ЦРБ» и МАОУ «Белоярская СОШ № 1».

3.18. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы школьного лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

3.19. Администрация МАОУ «Белоярская СОШ № 1» в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, программой воспитания и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период посредством размещения информации и документов на официальном сайте школы в разделе «Летний отдых».

4. Организация деятельности школьного лагеря

- 4.1. Школьный лагерь для осуществления своих целей использует помещения МАОУ «Белоярская СОШ № 1», а именно: помещения (учебные кабинеты) для размещения детей по отрядам с целью организации отдыха и проведения коллективных занятий, помещения медицинского назначения, спортивный зал, столовую, актовый зал.
- 4.2. Питание детей в школьном лагере осуществляется в столовой МАОУ «Белоярская СОШ № 1» и организуется школой в соответствии с основным разработанным меню, с учетом возрастной категории детей и в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.
- 4.3. Оказание медицинской помощи осуществляется в медицинском кабинете МАОУ «Белоярская СОШ № 1» в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.
- 4.4. В школьном лагере обеспечивается доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной инфраструктуры школьного лагеря и предоставляемым услугам, в том числе создаются специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в школьном лагере общеразвивающим программам.

5. Комплектование лагеря.

- 5.1. Прием детей в школьный лагерь осуществляется до начала и в период его работы (при наличии свободных мест) с 1 марта текущего года. Для зачисления в лагерь родители (законные представители) ребенка представляют заявление о приеме и документы, определенные в п. 2 Порядка организации отдыха и оздоровления детей в образовательных организациях Белоярского муниципального округа Свердловской области, утвержденного приказом МКУ БМО СО «Управление образования» от 10.02.2025 № 30 (Приложение 1 к настоящему Положению).
- 5.2. Перечень категории детей, имеющих право на получение мест в организациях оздоровления и отдыха во внеочередном или первоочередном порядке, определен в п. 6 Порядка предоставления путевок в лагеря с дневным пребыванием, загородные оздоровительные лагеря и санаторно-курортные организации в каникулярное время, утвержденного Постановлением Главы Белоярского муниципального округа Свердловской области от 04 февраля 2025 № 75 (Приложение 2 к настоящему Положению).
- 5.3. Условием получения путевки в школьный лагерь является оплата стоимости пребывания ребенка в школьном лагере.
- 5.4. Зачисление в лагерь производится на основании заявления и договора об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенного с родителями (законными представителями) детей.
- 5.5. Комплектование школьного лагеря осуществляется в соответствии с количеством, утвержденным постановлением главы Белоярского муниципального округа Свердловской области.

6. Управление лагерем и требования к кадровому составу

- 6.1. Координацию деятельности школьного лагеря и контроль осуществляет директор МАОУ «Белоярская СОШ № 1». Директор школы издает приказ о деятельности лагеря и осуществляет руководство по созданию условий для открытия лагеря.
- 6.2. Директор МАОУ «Белоярская СОШ № 1» устанавливает штатное расписание.
- 6.3. Непосредственное руководство школьным лагерем осуществляет начальник лагеря, назначаемый приказом директора школы на срок, необходимый для подготовки и

проведения лагеря (смены), заключения договоров об организации отдыха и оздоровления ребенка с родителями (законными представителями) детей, предоставления последующей отчетности о деятельности школьного лагеря.

6.4. Подбор работников для проведения школьного лагеря осуществляется директором совместно с начальником лагеря.

6.5. К работе в школьном лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования) и имеющие личные медицинские книжки.

6.6. При приеме на работу в школьный лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

6.7. Прием педагогических и иных работников для работы в лагере осуществляется образовательным учреждением в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

6.8. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка и своими должностными обязанностями.

6.9. Для работы в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей привлекаются педагогические работники МАОУ «Белоярская СОШ № 1», на базе которого организован лагерь.

7. Права и обязанности воспитанников, посещающих школьный лагерь

7.1. Воспитанники лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

7.2. Воспитанники лагеря обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

8. Охрана жизни и здоровья детей

8.1. Начальник и работники школьного лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

8.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей.

8.3. Работники лагеря и воспитанники обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход детей с территории лагеря без разрешения начальника лагеря.

8.4. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций.

8.5. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

8.6. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором школы на время работы лагеря.

9. Финансовое обеспечение

- 9.1. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 9.2. Лагерь содержится за счет средств областного и муниципального бюджета.
- 9.3. Для коллективного посещения детей и подростков лагеря кинотеатров, цирковых представлений, экскурсий и других культурных мероприятий могут привлекаться средства родителей (законных представителей). При этом неиспользованные денежные средства родителей (законных представителей) подлежат возврату в течение трех дней со дня их фактического использования.
- 9.4. По окончании лагерной смены начальник школьного лагеря отчитывается в бухгалтерию МАОУ «Белоярская СОШ № 1» и предоставляет все необходимые документы.

10. Ответственность

- 10.1. МАОУ «Белоярская СОШ № 1», на базе которого организован Лагерь, несёт ответственность:
- за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;
 - за целевое расходование финансовых средств из областного и местного бюджетов;
 - за своевременное представление финансового отчета.
- 10.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.

Приложение 1
к Положению об оздоровительном лагере
с дневным пребыванием детей муниципального
автономного общеобразовательного учреждения
«Белоярская средняя общеобразовательная
школа № 1»

Перечень документов
для получения путёвки в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей

1. Письменное заявление (по установленной форме)
2. Документ, удостоверяющий личность заявителя родителя или законного представителя (оригинал и копия «лицо» и «прописка»)
3. Свидетельство о рождении ребенка/ паспорт несовершеннолетнего (оригинал и копия)
4. Документ о регистрации по месту жительства ребенка (копия и оригинал)
5. Справка из образовательного учреждения (оригинал)
6. СНИЛС ребёнка и законного представителя (копии)
7. Документы, подтверждающие право на обеспечение путевкой во внеочередном или первоочередном порядке.
8. Справка с места работы родителей (законных представителей) для определения доли финансирования части родительской платы за путевки для детей.
9. В случае несоответствия фамилии в паспорте заявителя и свидетельстве о рождении ребенка – документы, подтверждающие родственные связи (свидетельство о заключении/расторжении брака, иные документы).
10. Прививочный сертификат ребенка (оригинал и копия)
11. В случае обращения через представителя – доверенность на подачу заявления и документов.

Документы, подтверждающие право на бесплатное приобретение путевки:

- для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей:

- в случае подачи заявления опекуном (попечителем) – решение органа опеки и попечительства об установлении опеки и попечительства;
- в случае подачи заявления приемным родителем – договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью;

- для детей из семей безработных родителей – справки о постановке на учет в Государственном казенном учреждении службы занятости населения Свердловской области «Асбестовский центр занятости»;

- для детей из многодетных семей – документы, подтверждающие статус многодетной семьи Свердловской области, дающий право на меры социальной поддержки в соответствии с Законом Свердловской области от 20.11.2009 № 100-ОЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Свердловской области»;

- для детей из семей, имеющих доход ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области – справка из территориального исполнительного органа государственной власти Свердловской области – «Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 10 (по городу Асбесту, по городу Заречному, Белоярский), подтверждающая выплату родителю (законному представителю) ежемесячного пособия на ребенка или государственной социальной помощи;

- для детей, получающих пенсию по случаю потери кормильца – справка из Управления Социального фонда России Белоярского муниципального округа Свердловской области о назначении пенсии по потере кормильца или пенсионное удостоверение;

- для детей, вернувшихся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа – справка установленной формы;

- для детей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Запорожской области, Херсонской области, Донецкой Народной Республики (далее – ДНР), Луганской Народной Республики (далее – ЛНР) - справка из военного комиссариата либо иной подтверждающий документ;

- для детей граждан Российской Федерации, Украины, Запорожской области, Херсонской области, ДНР, ЛНР, лицам без гражданства, постоянно проживающим на территориях Украины, Запорожской области, Херсонской области, ДНР и ЛНР, вынужденно покинувших территории Украины, ДНР и ЛНР, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке - удостоверение беженца установленного образца;

- для детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» - справка из военного комиссариата либо иной подтверждающий документ;

- для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья - справка, подтверждающей факт установления инвалидности или ограничения по здоровью;

- для детей, находящихся в социально опасном положении и (или) детей с девиантным поведением, состоящим на учёте в учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - ходатайство учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (с приложением документов, подтверждающих категорию).

Заявление на приобретение путевки в лагерь с дневным пребыванием детей принимается при предоставлении всех необходимых документов.

Приложение 2
к Положению об оздоровительном лагере
с дневным пребыванием детей муниципального
автономного общеобразовательного учреждения
«Белоярская средняя общеобразовательная
школа № 1»

**Перечень категорий детей, имеющих право на получение мест в организациях
оздоровления и отдыха во внеочередном или первоочередном порядке**

Право на предоставление путёвок в летние лагеря с дневным пребыванием имеют:

Во внеочередном порядке:

- дети прокуроров;
- дети судей;
- дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации;
- дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча.

В первоочередном порядке:

- дети сотрудников органов уголовно-исполнительной системы;
- дети сотрудников органов федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы;
- дети сотрудников органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ;
- дети сотрудников таможенных органов Российской Федерации;
- дети сотрудников полиции;
- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации;
- дети военнослужащих по месту жительства их семей;
- дети граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», а также лиц принимающих (принимавших) участие (включая получивших ранение и погибших) в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (обеспечение отдыха данной категории детей (справка из военного комиссариата)).