

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БЕЛОЯРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»
(МАОУ «БЕЛОЯРСКАЯ СОШ №1»)**

ПРИКАЗ

«27» января 2026 г.

№ 41 - од

**Об организации работы лагеря с дневным пребыванием детей
на базе МАОУ «Белоярская СОШ № 1»
в период оздоровительной кампании 2026 года.**

В целях организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период 2026 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе МАОУ «Белоярская СОШ №1» (далее - лагеря) с 2-х разовым питанием в период с 6 июля 2026 г. по 26 июля 2026 г. в количестве 124 воспитанников возраста 6,5 - 17 лет.
2. Установить продолжительность смены лагеря 21 календарный день.
3. Назначить начальником лагеря Верхову Марину Викторовну, учителя начальных классов и вменить ей в обязанность выполнение организационных мероприятий по данному направлению в соответствии с должностной инструкцией начальника лагеря дневного пребывания детей на базе МАОУ «Белоярская СОШ №1».
4. Возложить ответственность на Верхову М.В., начальника лагеря, за жизнь и здоровье воспитанников и сотрудников, выполнение мероприятий по охране труда, технике безопасности, соблюдение правил электро- и пожарной безопасности на период работы лагеря.
5. Верховой М.В., начальнику лагеря:
 - 5.1. разработать нормативные документы для организации работы лагеря;
 - 5.2. обеспечить общее руководство деятельностью лагеря в период с 06 июля 2026 г. по 26 июля 2026 г.;
 - 5.3. ознакомить сотрудников лагеря с должностными инструкциями, с условиями труда, инструкциями по охране труда и технике безопасности, условиями оплаты за трудовую деятельность;
 - 5.4. обеспечить организацию эффективной воспитательной и образовательной работы, а также занятий физической культуры и спортом;
 - 5.5. обеспечить максимальный охват школьников из малоимущих, многодетных, неблагополучных семей, детей-инвалидов разнообразными формами труда и отдыха в период летних каникул;
 - 5.6. организовать контроль учета посещаемости лагеря воспитанниками;
 - 5.7. на случай возможных выездных мероприятий, при организации пеших экскурсий обеспечить безопасность во время перевозки (передвижения) детей к местам проведения мероприятий и обратно.
6. Утвердить:
 - 6.1. Штатное расписание лагеря (приложение № 1).
 - 6.2. Списочный состав работников лагеря из числа педагогических работников МАОУ «Белоярская СОШ № 1» (приложение № 2).
 - 6.3. График работы сотрудников лагеря (приложение № 3).
 - 6.4. Режим дня лагеря (приложение № 4).
 - 6.5. Должностные инструкции работников оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.
7. Крохиной Людмиле Валентиновне, заместителю директора по безопасности:
 - 7.1. подготовить нормативные документы для лагеря по вопросам охраны труда и техники безопасности (инструкции для лагеря, программу вводного инструктажа);
 - 7.2. провести инструктаж по охране труда и технике безопасности с Верховой М.В. по должности начальника лагеря;
 - 7.3. ознакомить Верхову М.В. с документами по охране труда и технике безопасности для работников лагеря, воспитанников.

8. Спасскому Андрею Олеговичу, заместителю директора по АХЧ, подготовить помещения для лагеря в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», требованиями пожарной и электробезопасности.

9. Воспитателям лагерной смены:

9.1. провести с воспитанниками вводный инструктаж по технике безопасности, правилам поведения на водоемах, правилам дорожного движения, поведения в общественном транспорте, местах общего пользования, спортивной площадке, спортивном зале, компьютерном классе с записью в журнале по технике безопасности, согласно утвержденной программы;

9.2. ежедневно проводить с воспитанниками специальные инструктажи по всем видам деятельности.

10. Медицинскому работнику лагеря:

10.1. находиться в распоряжении лагеря с дневным пребыванием детей в течение режимного времени работы лагеря;

10.2. составить списки воспитанников лагеря с дневным пребыванием с указанием диагноза, медицинских показаний;

10.3. руководствоваться в своей деятельности планом по медицинскому обслуживанию детей.

11. Уборщику служебных помещений ежедневно проводить влажную уборку помещений лагеря с дневным пребыванием согласно инструкции.

12. Ответственность за жизнь, здоровье и безопасность воспитанников во время пребывания в лагере возложить на начальника лагеря и воспитателей.

13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор:



И.А. Зайцева

Приложение № 2
к приказу от 27 января 2026 г. № 41-од

УТВЕРЖДЕНО

Директор
МАОУ «Белоярская СОШ №1»
И.А. Зайцева

Приказ от «27» января 2026 г. № 41-од

**Списочный состав сотрудников лагеря с дневным пребыванием детей
на базе МАОУ «Белоярская СОШ №1»
в период с 06 июля 2026 г. по 26 июля 2026 г.**

№/п	ФИО сотрудника	Должность
1	Верхова Марина Викторовна	Начальник
2	Асатрян Армине Виталиковна	Педагог-организатор
3	Ладилова Ксения Вадимовна	Педагог-организатор
4	Гольц Олег Викторович	Инструктор по физкультуре
5	Шалапская Надежда Анатольевна	Музыкальный руководитель
6	Лапина Ирина Анатольевна	Руководитель кружка
7	Привалова Надежда Петровна	Руководитель кружка
8	Бабенкова Елизавета Юрьевна	Воспитатель
9	Давыдова Олеся Владимировна	Воспитатель
10	Жигулин Виктор Андреевич	Воспитатель
11	Зверева Марина Николаевна	Воспитатель
12	Иванова Анна Викторовна	Воспитатель
13	Исаев Василий Васильевич	Воспитатель
14	Казанцева Ольга Михайловна	Воспитатель
15	Клинова Татьяна Владимировна	Воспитатель
16	Лаврова Анна Александровна	Воспитатель
17	Литневская Ольга Александровна	Воспитатель
18	Михаилян Диана Овиковна	Воспитатель
19	Мурзина Анастасия Александровна	Воспитатель
20	Новикова Ульяна Алексеевна	Воспитатель
21	Орлова Кристина Витальевна	Воспитатель
22	Орлова Любовь Валерьевна	Воспитатель
23	Плеханова Евгения Сергеевна	Воспитатель
24	Сагутдинова Эльмира Халимовна	Воспитатель
25	Исакова Ольга Михайловна	Уборщик служебных помещений
26	Артеева Елена Анатольевна	Уборщик служебных помещений
27	Вольф Валентина Юрьевна	Уборщик служебных помещений

Приложение № 3
к приказу от 27 января 2026 г. № 41-од

УТВЕРЖДЕНО
Директор
МАОУ «Белоярская СОШ №1»
И.А. Зайцева

Приказ от «27» января 2026 г. № 41-од

**График работы сотрудников лагеря с дневным пребыванием детей
на базе МАОУ «Белоярская СОШ №1» в период с 06.07.2026 г. по 26.07.2026 г.**

ФИО	Должность	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Верхова М.В.	Начальник	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30
Асатрян А.В.	Педагог-организатор	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30
Ладилова К.В.	Педагог-организатор	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30
Шалапская Н.А.	Музыкальный руководитель	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30
Гольц О.В.	Инструктор по физ. воспитанию	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30
Лапина И.А.	Руководитель кружка	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30
Привалова Н.П.	Руководитель кружка	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30
Бабенкова Е.Ю.	Воспитатель	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30
Давыдова О.В.	Воспитатель	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30
Жигулин В.А.	Воспитатель	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30
Зверева М.Н.	Воспитатель	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30
Иванова А.В.	Воспитатель	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30
Исаев В.В.	Воспитатель	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30
Казанцева О.М.	Воспитатель	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30
Клинова Т.В.	Воспитатель	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30
Лаврова А.А.	Воспитатель	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30
Литневская О.А.	Воспитатель	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30
Михаилян Д.О.	Воспитатель	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30
Мурзина А.А.	Воспитатель	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30

Новикова У.А.	Воспитатель	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30
Орлова Л.В.	Воспитатель	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30
Орлова К.В.	Воспитатель	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30
Плеханова Е.С.	Воспитатель	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30
Сагутдинова Э.Х.	Воспитатель	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-14.30
Артеева Е.А.	Уборщик служебных помещений	8.00-17.00	8.00-17.00	8.00-17.00	8.00-17.00	8.00-17.00
Вольф В.Ю.	Уборщик служебных помещений	8.00-17.00	8.00-17.00	8.00-17.00	8.00-17.00	8.00-17.00
Исакова О.М.	Уборщик служебных помещений	8.00-17.00	8.00-17.00	8.00-17.00	8.00-17.00	8.00-17.00

Приложение № 4
к приказу от 27 января 2026 г. № 41-од

УТВЕРЖДЕНО
Директор
МАОУ «Белоярская СОШ №1»

И.А. Зайцева
Приказ от «27» января 2026 г. № 41-од



**Режим дня
лагеря с дневным пребыванием детей
на базе МАОУ «Белоярская СОШ №1»**

8.30 – 8.45 – приём детей
8.45 – 9.00 – утренняя зарядка, линейка
9.00 – 9.30 – завтрак
9.30-13.00 –КТД, прогулки, экскурсии, занятия в кружках
13.00-13.30 – обед
13.30-14.30 – свободная деятельность по интересам в отрядах
14.30 – уход детей домой