

Управление образования Белоярского городского округа

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Белоярская средняя общеобразовательная школа №1»

Опыт работы с элементом «Глоссарий» курса MOODLE

Головина Наталья Викторовна
Учитель труда(технологии) I кв.категория

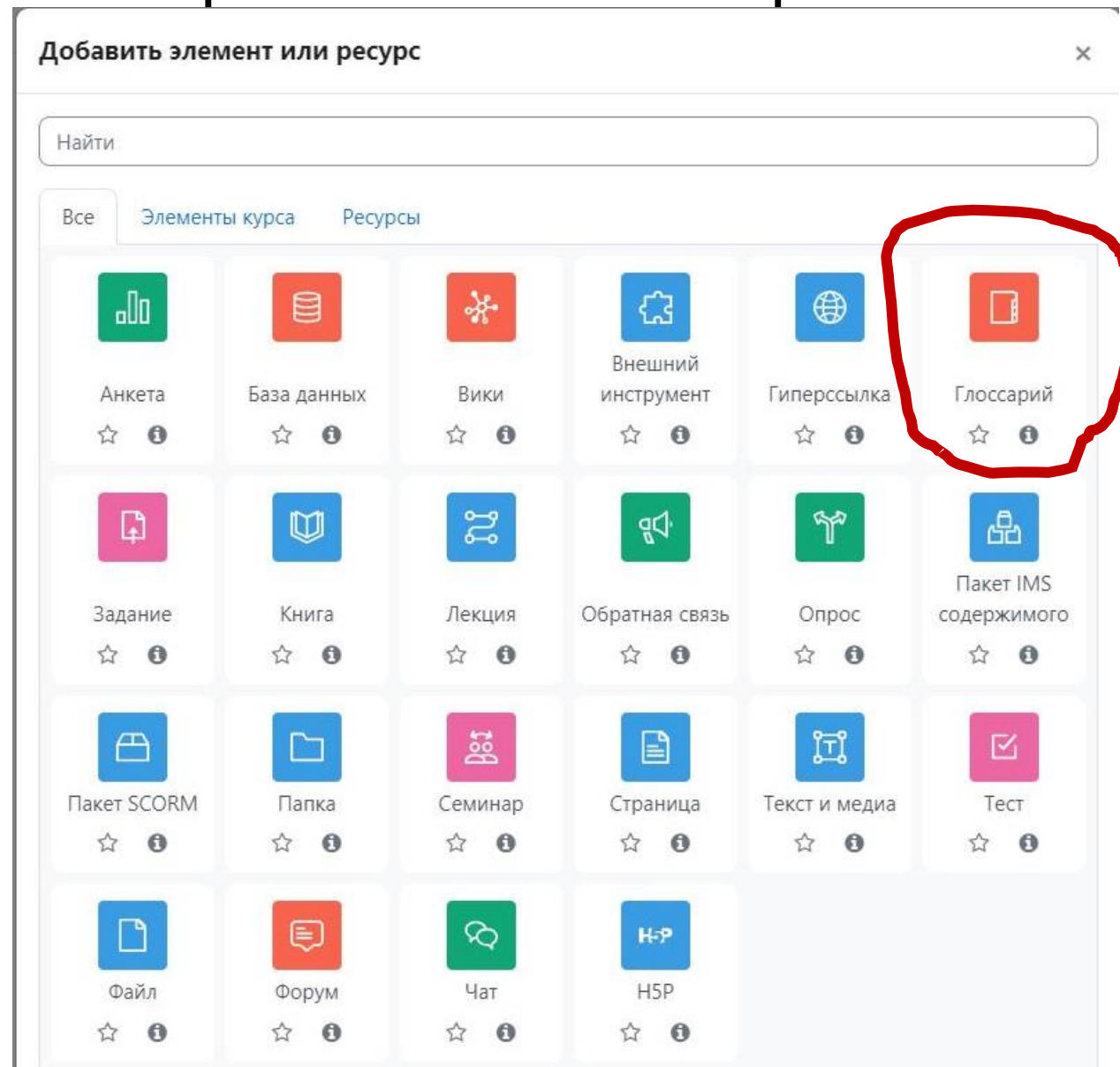
п.Белоярский 2023 г.

- В курс [Moodle](#) в качестве учебного элемента могут быть добавлены ресурсы типа [Глоссарий](#). [Глоссарий](#) в курсе [Moodle](#) – это список терминов или понятий по предметной области курса или его конкретного раздела, сопровождаемый их переводом на другой язык или краткими статьями-толкованиями, комментариями и примерами, поясняющими их смысл. [Глоссарий](#) обычно сопровождается системой поиска информации в нем по списку словарных слов и содержимому истолковывающих их статей или перевода.

- создание совместного банка ключевых терминов;
- создание ресурса для проверки фактов, требующих запоминания;
- ресурс «Полезные советы» для обмена передовым практическим опытом;
- общая область для хранения полезного видео, изображений и звуковых файлов;
- даже, как пространство для знакомства, где новые студенты добавляют свое имя и персональные данные.

Добавление в курс и настройка Глоссария

- Для добавления элемента [Глоссарий](#) в соответствующий раздел курса [Moodle](#) в режиме редактирования курса следует щелкнуть ссылку «+Добавить элемент или ресурс». В открывшемся списке выбора типа добавляемого ресурса надо выбрать пункт «[Глоссарий](#)».



Открывающаяся после нажатия кнопки «Добавить» страница добавления и настройки Глоссария выглядит следующим образом

Технология 5 Головина

[Курс](#) [Настройки](#) [Участники](#) [Оценки](#) [Отчеты](#) [Подробнее](#) ▾

Добавить Глоссарий в Тема 4 Развернуть всё

Общее

Название !

Описание

↵ A ▾ B I ☰ ☰ ☰ ☰ 🔗 🔄

😊 🖼️ 📎 🎤 🎥 📄 Н-Р 🔍 ⋮

Отображать описание / вступление на странице курса ?

Тип глоссария ? Вторичный глоссарий

> Записи

Секция «Общее»

- В секции «Общее», также как и при создании других элементов курса, указывается название Глоссария, его описание-вступление и флажок отображения описания на странице курса.
- Если установить флажок «Этот глоссарий глобальный?», то записи этого, теперь главного глоссария, могут быть использованы по всему сайту, в отличие от обычного глоссария (при снятом флажке), записи которого видны только в курсе, в котором находится глоссарий.
- В курсе может быть только один главный глоссарий и несколько вторичных. Обновлять записи Главного глоссария могут только пользователи с правами роли Преподаватель.
- Записи вторичного глоссария могут обновляться как преподавателями, так и студентами. Система позволяет экспортировать записи из вторичных глоссариев в главный глоссарий курса.

Технология 6. Головина НВ

[Курс](#) [Настройки](#) [Участники](#) [Оценки](#) [Отчеты](#) [Подробнее](#) ▾

❏ Добавить Глоссарий в 18 января 2023 год(девочки) ?

[Развернуть всё](#)

▾ Общее

Название



Модные стили

Описание

↓ A B I [List icons] [Link icon] [Refresh icon]

😊 🖼️ 📄 🎤 🎥 📄 Н-Р [Globe icon] [Grid icon]

С каждой из вас по 5 модных стилей .Обязательно дать описание характеристики стиля (яркие атрибуты) и прикрепить картинку. Каждый ваш ответ оцениваю в 1 балл. Для 5 необходимо разместить 5 записей в нашем глоссарии.Повторы не защитываю.Смотрю время заполнения и балл достанется тому,кто первый успел.

Я первая успела оформить деловой стиль.

Отображать описание / вступление на странице курса ?

Тип глоссария



Вторичный глоссарий ▾

Секция «Записи»

- **«Статьи одобрены по [умолчанию](#)»** – если установлено значение «Нет», то записи глоссария станут доступны остальным участникам только после их одобрения преподавателем.
- - **«Всегда разрешать редактирование»** – речь идет о возможности редактирования записей студентами:
- «Да» – записи всегда доступны для редактирования;
- «Нет» – записи доступны для редактирования в определенное время.
- - **«Разрешить более одного определения на одно слово»** – эта опция позволяет размещать в глоссарии несколько статей для одного термина (например, определения, данные несколькими студентами).
- - **«Разрешить комментарии к записям»** – если «Да», то студенты могут добавлять комментарии к статьям глоссария. Преподаватели обладают таким правом всегда.
- - **«Автоматическое связывание записей глоссария»** – при включении этой опции, фильтр автосвязывания глоссария при обнаружении в тексте других ресурсов слов и фраз, совпадающих с ключевыми словарными словами глоссария, делает их [гиперссылками](#) на соответствующие им записи глоссария. Заметим, что при включенной этой опции, для связывания каждой записи глоссария связывание должно быть еще дополнительно разрешено индивидуально для каждой записи. Также заметим, что если необходимо, чтобы некоторый фрагмент текста какого-либо ресурса в курсе не связывался с записями глоссария, то он должен быть заключен в теги `<nolink>` и `</nolink>`. Более детально о создании условий для режима автосвязывания будет рассмотрено ниже.

▼ Записи

Статьи одобрены по умолчанию



Да ▾

Всегда разрешать редактирование



Нет ▾

Разрешить более одного определения на одно слово



Нет ▾

Разрешить комментарии к записям



Нет ▾

Автоматическое связывание записей глоссария



Да ▾

Секция «Внешний вид»

- **«Формат отображения».** Система предлагает семь форматов отображения глоссария:
 - - *«Простой словарь»* – ключевые слова, как в словаре, вложения в словарные статьи отображаются как ссылки, авторы записей не показываются.
 - *«Непрерывный без автора»*– записи отображаются последовательно одна после другой, без каких-либо разделений, но с указанными значками редактирования.
 - *«Полный с автором»* – формат, подобный формату записей форума с указанием изображения автора статьи. Вложения словарных статей показываются как ссылки.
 - *«Полный без автора»* – формат, подобный форуму, но без отображения изображения автора статьи. Вложения статей показываются как ссылки.
 - *«Энциклопедия»* – формат подобен формату *«Полный с автором»*, но вложения показываются не в виде ссылок, а сразу.
 - *«Список записей»* – понятия перечислены в форме ссылок.
 - ЧaBo – формат **«Часто задаваемые Вопросы»**. К понятиям и определениям добавляются слова [ВОПРОС](#) и [ОТВЕТ](#) (соответственно).
 - - **«Утвержденный формат отображения».** После утверждения глоссария может быть использован другой формат отображения.
 - - **«Записей на страницу»** – устанавливает количество записей глоссария, одновременно отображаемых на одной странице (по [умолчанию 10](#)).
 - - **Варианты просмотра** – настройка способа, которым пользователь может просмотреть глоссарий и выбрать из него записи.
 - **«Показывать алфавит»** – включение или выключение просмотра записей по буквам алфавита;
 - **«Показывать специальные символы»** – включение или выключение просмотра записей со специальными символами, такими как @, #, и т.д.
 - **«Показывать ссылку "ВСЕ"»** – включение или выключение просмотра всех записей сразу.
 - - **«Разрешить вид для печати»** – Если установлено состояние «Да», то студентам предоставляется ссылка на версию для печати из глоссария. Преподавателям данная ссылка доступна всегда.

▼ Внешний вид

Формат
отображения



Полный, с указанием автора ▾

Утвержденный
формат
отображения



Полный, с указанием автора ▾

Записей на страницу

10

Показывать
алфавит



Да ▾

Показать ссылку
«Все»



Да ▾

Показывать ссылку
«Специальные»



Да ▾

Разрешить вид для
печати



Да ▾

Секция «Оценивание»

- Параметр «**Метод расчета итога**». Этот параметр определяет, каким образом формируется [оценка](#), выставляемая за этот элемент в журнал оценок курса.
- Если у этого параметра установлено значение «Не оценивается», то у преподавателя не будет возможности оценивать записи глоссария и глоссарий не будет отображаться в журнале оценок курса. Выбор других предлагаемых опций этого параметра подразумевает, что преподаватель может оценивать каждую добавленную студентом запись глоссария, а итоговая [оценка](#) будет рассчитываться в соответствии выбором одного из следующих значений:
- «**Средняя [оценка](#)**» – среднее значение всех оценок, полученных студентом в данном элементе глоссарий.
- «**Число оценок**» – оценкой за глоссарий становится общее число оцененных элементов, при этом итоговое значение не может превысить максимальную оценку за этот [элемент курса](#).
- «**Максимальная [оценка](#)**» – оценкой становится максимальная из выставленных оценок.
- «**Минимальная [оценка](#)**» – оценкой становится минимальная из выставленных оценок.
- «**Сумма оценок**» – все полученные за глоссарий оценки складываются (итоговое значение не может превысить установленную максимальную оценку за этот [элемент курса](#)).
- Параметр «**Шкала**». Выбирается тип оценивания, который будет использован для этого активного элемента (возможные значения – «Отсутствуют», «Балл», «Шкала»)
- Если выбрана «шкала», то в выпадающем списке можно выбрать нужную шкалу.
- При использовании оценивания в «баллах» можно задать максимальную оценку, доступную для этого элемента.
- Параметр «**Ограничить оценивание элементов диапазоном дат**» определяет диапазон дат, в котором будет возможным производить оценку деятельности студентов в курсе.

▼ Оценивание

Роли, которым
дано право
выставлять оценки



Невозможно проверить назначение права до сохранения элемента курса

Метод расчета
итога



Сумма оценок



Шкала



Тип

Балл



Максимальная оценка

5

Ограничить оценивание элементов диапазоном дат:

От

23



января



2023



22



15



по

23



февраля



2023



22



15



Категория оценки



Без категории



Проходной балл



Нажми на
кнопку-
получишь
результат!

Общие настройки модуля

Доступность  Отображать на странице курса ▾

Идентификатор (ID) 

Принудительный язык не устанавливать принудительно ▾


Ограничение доступа

Ограничения доступа

Пусто

[Добавить ограничение...](#)


Выполнение элемента курса

Отслеживание выполнения  Студенты могут вручную отмечать элемент курса как выполненный. ▾

Планируется выполнение до  23 ▾ февраля ▾ 2023 ▾ 22 ▾ 15 ▾  Включить

Теги

Компетентности

Отправить уведомление об изменении содержания. 

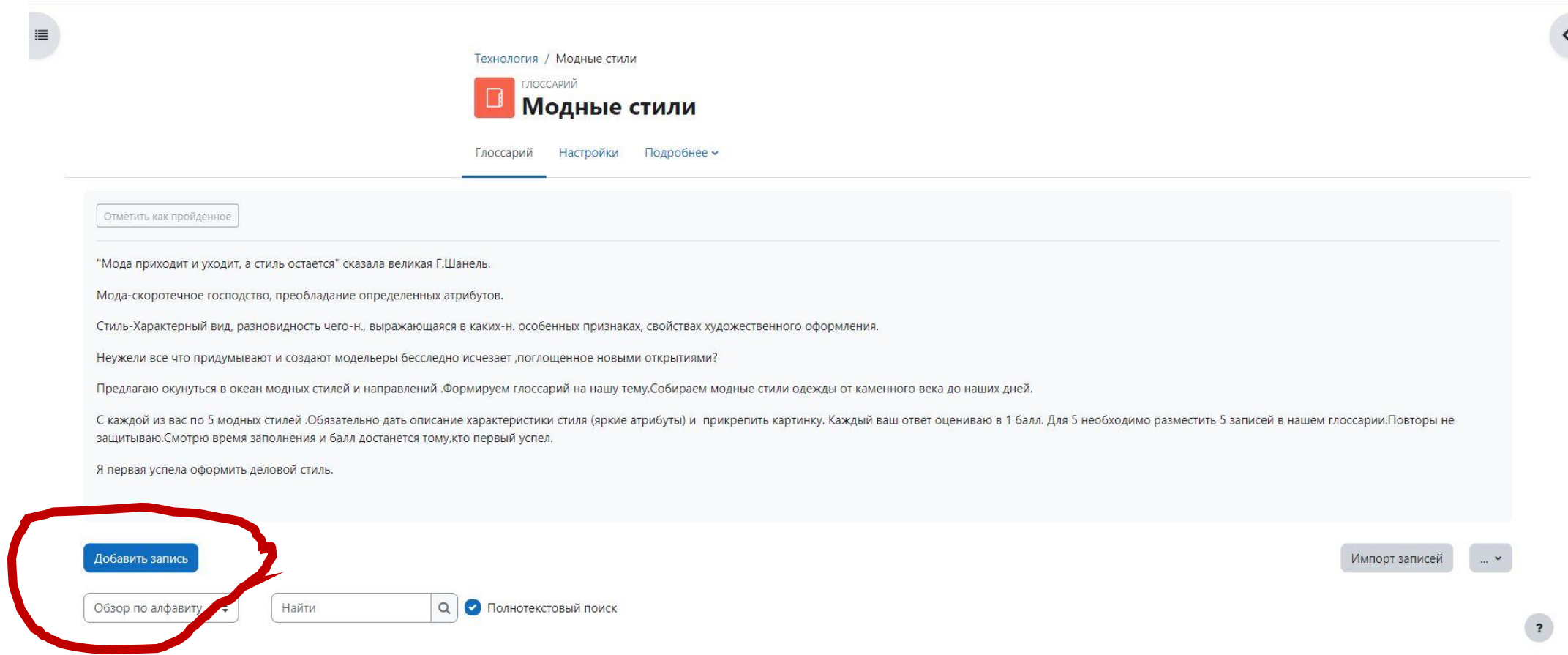
Сохранить и вернуться к курсу

Сохранить и показать

Отмена

Заполнение учебного элемента Глоссарий

- Для добавления в глоссарий новой записи следует нажать кнопку «Добавить новую запись». При этом открывается страница создания и настройки записи



Технология / Модные стили

гЛОССАРИЙ

Модные стили

Глоссарий Настройки Подробнее ▾

Отметить как пройденное

"Мода приходит и уходит, а стиль остается" сказала великая Г.Шанель.

Мода-скоротечное господство, преобладание определенных атрибутов.

Стиль-Характерный вид, разновидность чего-н., выражающаяся в каких-н. особенных признаках, свойствах художественного оформления.

Неужели все что придумывают и создают модельеры бесследно исчезает ,поглощенное новыми открытиями?

Предлагаю окунуться в океан модных стилей и направлений .Формируем глоссарий на нашу тему.Собираем модные стили одежды от каменного века до наших дней.

С каждой из вас по 5 модных стилей .Обязательно дать описание характеристики стиля (яркие атрибуты) и прикрепить картинку. Каждый ваш ответ оцениваю в 1 балл. Для 5 необходимо разместить 5 записей в нашем глоссарии.Повторы не защищаю.Смотрю время заполнения и балл достанется тому,кто первый успел.

Я первая успела оформить деловой стиль.

Добавить запись

Импорт записей ... ▾

Обзор по алфавиту ▾ Найти 🔍 Полнотекстовый поиск

?

Для формирования очередной записи глоссария необходимо в поле «Слово» ввести термин или понятие, которому посвящена запись, а поле «Определение» статью, поясняющую его.

Глоссарий Настройки Подробнее ▾

Добавить запись

Развернуть всё

▼ **Общее**

Слово

Определение

Максимальный размер новых файлов: 50 Мбайт, максимальное количество прикрепленных файлов: 99

Файлы

Ключевое(ые) слово(а)

Вложение

Ключевое(ые) слово(а) ?

Вложение ?

Максимальный размер новых файлов: 50 Мбайт, максимальное количество прикрепленных файлов: 99

Файлы

Для загрузки файлов перетащите их сюда.

> Автосвязывание

> Теги

Сохранить Отмена

Обязательные для заполнения поля в этой форме помечены ?

- Если это необходимо, можно прикрепить к записи файл (один). [Файл](#) загружается на сервер и хранится вместе с записью. Это удобно, если необходимо разместить изображение или документ Word. [Файл](#) может быть с расширением .doc для документа Word, и .jpg или .png для изображения. Если запись изменяется и прикрепляется новый файл, то предыдущий файл будет им замещен.

Выбор файла

1

- Банк контента
- Файлы на сервере
- Недавно использованные файлы
- Загрузить файл**
- Загрузка файлов по URL
- Мои личные файлы
- Wikimedia

Вложение

Выберите файл Файл не выбран

Сохранить как

Автор

Наталья Викторовна Головина

Выберите лицензию ?

Лицензия не указана

Загрузить этот файл

Выбор файла

- Банк контента
- Файлы на сервере
- Недавно использованные файлы
- Загрузить файл**
- Загрузка файлов по URL
- Мои личные файлы
- Wikimedia

Вложение

Выберите файл

Сохранить как

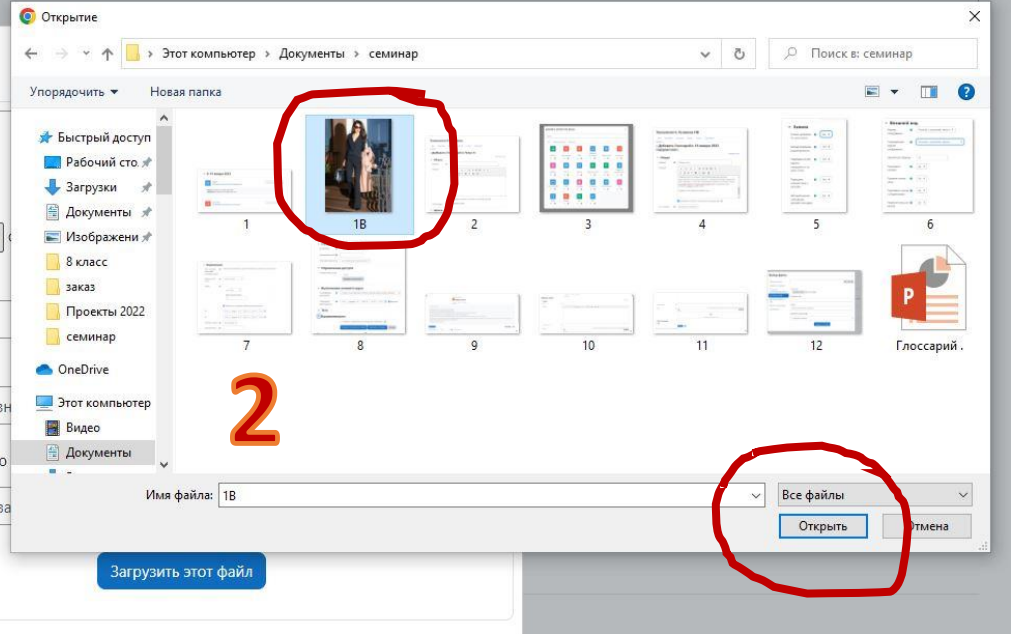
Автор

Наталья Викторовна Головина

Выберите лицензию ?

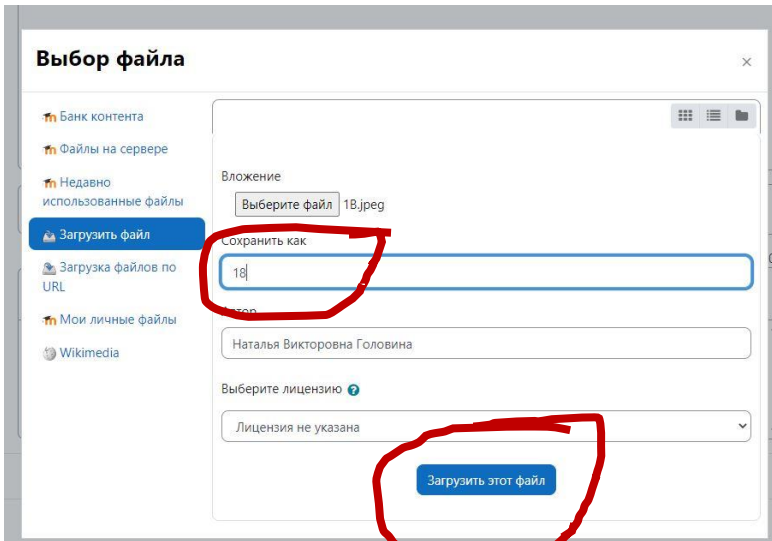
Лицензия не указана

Загрузить этот файл

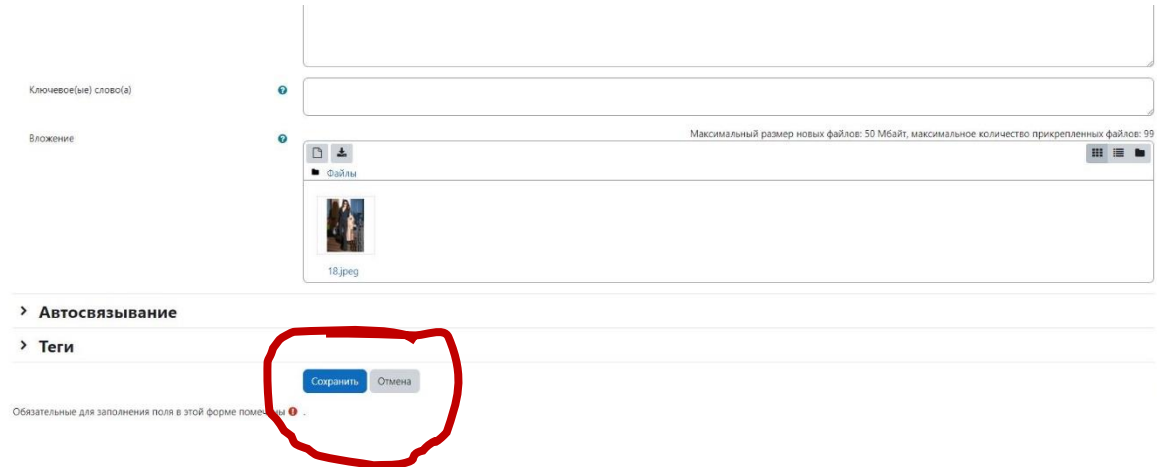


2

3



4



Наша опубликованная запись

Добавить запись

Импорт записей



Обзор по алфавиту ▾

Найти



Полнотекстовый поиск

Обзор глоссария по алфавиту

Специальные | [А](#) | [Б](#) | [В](#) | [Г](#) | [Д](#) | [Е](#) | [Ё](#) | [Ж](#) | [З](#) | [И](#) | [К](#) | [Л](#) | [М](#) | [Н](#) | [О](#) | [П](#) | [Р](#) | [С](#) | [Т](#) | [У](#) | [Ф](#) | [Х](#) | [Ц](#) | [Ч](#) | [Ш](#) | [Щ](#) | [Э](#) | [Ю](#) | [Я](#) | [Все](#)

НГ **Деловой стиль**

от **Наталья Викторовна Головина** - понедельник, 23 января 2023, 23:29

Основные характеристики стиля — четкие линии, лаконичный дизайн, сдержанный декор или его отсутствие. Классический стиль — совсем необязательно скучный, предсказуемый или чопорный: в актуальных коллекциях одежды и аксессуаров для женщин — модернизированные силуэты и новые цветовые решения. Константы стиля — безупречное исполнение и высокое качество материалов. Выбор для офиса, важных встреч и формальных мероприятий.

 18.jpeg



Сумма оценок: -

Оцениваем ответы обучающихся согласно обозначенным критериям

Г

АП горелка

от [Анастасия Перевощикова](#) - вторник, 10 января 2023, 11:05

аппарат, который режет металл при высокой температуре, путем сгорания чистого кислорода и удалением окислов путем выдувания.



Сумма оценок:1 (1)

1

З

ИД Зенкер

от [Инесса Давидян](#) - понедельник, 9 января 2023, 20:08

Режущий инструмент для обработки цилиндрических и конических отверстий в деталях с целью **увеличения их диаметра, повышения качества поверхности и точности.**

Без названия (1).jpeg

Ключевое(ые) слово(а):



Сумма оценок:1 (1)

1

АЗ Зенкеры

от [Анна Зарипова](#) - понедельник, 9 января 2023, 17:15

Зенкеры-это многолезвийный режущий инструмент для обработки цилиндрических и конических отверстий в деталях с целью увеличения их диаметра,повышения качества поверхности и точности.

9e8764cb494f4193288987f3264e4b2d.jpeg



Практическая работа

1. Добавить кнопку «Глоссарий» к себе на курс
2. Заполнить настройки
3. Оформить задание
4. Пример опубликовать обязательно