

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Белоярская средняя общеобразовательная школа № 1»

624030, Свердловская область, п. Белоярский,
ул. Центральная, 1.
Телефон/факс: 8 (343-77) 2-17-59; электронный адрес: belsredn1@mail.ru; сайт: <http://belsch1.ucoz.ru>

Приказ

От 03.02, 2020

№ 23-09

**О назначении ответственных лиц
за проведение инструктажей по охране труда
в МАОУ «Белоярская СОШ №1»**

В целях установления общего порядка организации обучения и инструктирования работников, в соответствии со ст. ст. 212, 225, Трудового кодекса РФ, ГОСТа 12.0.004-90 «Организация обучения безопасности труда» постановления Минтруда и Минобразования РФ № 1/29 от 13.01.2003 г., « Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» и Постановления Минтруда РФ от 17.12. 2003 №80 « Об утверждении методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Крохину Людмилу Валентиновну заместителя директора по безопасности ОУ, ответственным за проведение следующих инструктажей по охране труда всех категорий работников ОУ (педагогические работники, техническое подразделение, пищеблок):
 - 1.1 вводного инструктажа для вновь принятых работников, с обучающимися и проходящими практику, работниками командированными в организацию;
(Вводный инструктаж проводить по утвержденной программе и в соответствии с утвержденной инструкций ИОТ 030- 2016).
 - 1.2 на рабочем месте(первичный, повторный, внеплановый, целевой);
 - 1.3 при проведении массовых мероприятий;
 - 1.4 при проведении летней оздоровительной кампании на территории школы;
2. Инструктажи на рабочем месте проводить в соответствии с утвержденными программами первичных инструктажей и имеющимися инструкциями в соответствие с утвержденным перечнем.
3. Повторный инструктаж по охране труда на рабочем месте проводить в объеме первичного инструктажа не реже 1 раза в 6 месяцев в основном подразделении.
Не реже одного раза в 3 месяца в транспортном отделе, на пищеблоке, с электриками и педагогическими работниками, занятыми в функционировании кабинетов повышенной опасности (физика, химия, биология, информатика, физкультура, технология).
4. На период отсутствия Крохиной Л.В.(отпуск, болезни, командировка, и т.д.) обязанности по проведению инструктажей по охране труда возложить на лиц, ее замещающих.
5. Ответственному за проведение инструктажа по охране труда :
 - 5.1 обеспечить ведение и хранение документации по проведению и регистрации инструктажа по охране труда согласно требованиям законодательства;

6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

и.о.директора



Балеевских Е.А.

С приказом ознакомлена:

Крохм. ЛВ
03.02.202